

## Pagando en la Caja Registradora

1. Los clientes de WIC tienen que separar los alimentos que están comprando con cheques de WIC de aquellos que ellos están comprando.
2. El cliente de WIC tiene que presentar una tarjeta de identificación de WIC en conjunto con el cheque de WIC. Solamente las personas cuyas firmas aparecen en la parte del frente de la tarjeta de identificación de WIC, pueden redimir el cheque. Si la firma del cliente no es idéntica a una de las firmas en la tarjeta de identificación de WIC, la cajera no puede aceptar el cheque. No se permite licencia de manejar u otra forma de identificación.
3. Mire la Fecha del Primer Día de Uso (First Day to Use) y la del Último Día de Uso (Last Day to Use) en el frente del cheque de WIC para asegurarse de que el cheque está siendo usado en ese período de tiempo. (Las tiendas de WIC tienen 45 días desde el Primer Día de Uso para depositar los cheques.)
4. Antes de que la cajera registre cada alimento, el o ella tiene que encontrar ese alimento y su cantidad en la parte del frente del cheque de WIC. Los clientes de WIC no están obligados a comprar todos los alimentos que aparecen en la parte del frente del cheque.
5. Si el cliente está usando más de un cheque de WIC, la cajera debe registrar los alimentos de cada cheque por separado. No combine compras de cheques diferentes.
6. La cajera debe escribir claramente el costo total de los alimentos comprados con el cheque de WIC en el área de Pague Exactamente (Pay Exactly) y no debe añadir un signo de dólares o un símbolo de centavos a la cantidad. Si comete un error al escribir la cantidad, la cajera debe hacer una ralla sobre el error, escribir la corrección sobre la cantidad errónea y poner sus iniciales.
7. Después de que el área de Pague Exactamente (Pay Exactly) esté llena por la cajera, el cliente de WIC tiene que firmar en el área para la Firma Autorizada (Authorized Signature) localizada en la esquina inferior derecha de la parte del frente del cheque de WIC.

De acuerdo a lo establecido por las leyes Federales y del Departamento de Agricultura de los Estados Unidos (USDA), se prohíbe que esta institución discrimine a base de raza, color, origen nacional, sexo, edad o impedimentos. Para presentar una queja por discriminación, escriba a: USDA, Director, Office of Civil Rights, 1400 Independence Avenue, SW, Washington, DC 20250-9410 o llame al (800) 795-3272 (voz) o (202) 720-6382 (TTY). USDA es un proveedor y empleador que ofrece oportunidades iguales a todos.

## Información Importante para los Clientes de WIC y las Cajeras

- Es posible que los clientes de WIC no quieran usar todos los cheques del mes durante un viaje a la tienda porque alimentos frescos tales como la leche pueden echarse a perder si se compra mucha de una vez.
- Recuerde que tiene que escoger la marca más barata de huevos, jugo congelado y leche. Cuando aparece leche en la parte del frente del cheque de WIC, solamente puede comprar un tipo de leche con ese cheque, ya sea toda fresca, toda evaporada o toda en polvo.
- Las cajeras tienen que aceptar todas las promociones de la tienda o del fabricante como por ejemplo, compre uno y reciba uno gratis; compre uno y reciba el otro a precio reducido; cupones del fabricante con centavos menos; y tarjetas de ahorro de la tienda o tarjeta de recompensa al cliente presentadas por el cliente de WIC. Si el cupón hace que un producto sea la marca más barata, el cliente podrá escoger esa marca.
- Se recomienda que los clientes de WIC compren en tiendas con precios más bajos; que compren alimentos aprobados por WIC que son más baratos y que usen cupones de ahorro cuando compren alimentos con cheques de WIC. Esto ayudara a servir a más mujeres y niños elegibles para WIC.
- Los clientes de WIC nunca deben recibir dinero en efectivo, cambio, "rain checks" o "IOUs" a cambio de cheques de WIC. La fórmula de bebé que ha sido comprada con cheques de WIC no puede ser intercambiada por otra marca o tipo de fórmula o por dinero en la tienda. Los clientes de WIC pueden ser suspendidos del programa por vender alimentos de WIC o por tratar de recibir reembolso en efectivo por alimentos de WIC. La fórmula puede ser devuelta o intercambiada en la oficina de WIC.
- Empleados de las tiendas deben ser corteses y respetuosos hacia los clientes de WIC. De la misma forma, los clientes de WIC deben ser corteses y respetuosos hacia los empleados de las tiendas. Comportamiento inapropiado ya sea de los clientes de WIC o de los empleados de las tiendas debe ser reportado a la oficina local de WIC.
- Preguntas acerca de los alimentos aprobados por el programa WIC o acerca de cómo usar los cheques deben ser dirigidas a la oficina local de WIC o llame a la oficina estatal de WIC al teléfono libre de cargos 1-800-342-3556.

## Leyendo los Alimentos en el Frente del Cheque de WIC

El texto en negrilla mostrado a seguir es un ejemplo de lo que puede estar impreso en el frente de su cheque de WIC con una explicación de qué alimento comprar cuando lo encuentra en su cheque de WIC. Puede que su cheque tenga cantidades diferentes de las que se muestran a seguir. Recuerde mirar el revés de este folleto para encontrar lo que está aprobado o no está aprobado para cada tipo de alimento.

**MILK—2 GAL OR 8 CANS EVAP OR 8 QTS DRY**—Usted puede comprar 2 galones de leche fresca U 8 latas de leche evaporada U 8 cuartos de leche en polvo.

**MILK—MUST BUY 1% LOWFAT OR FAT FREE MILK; 2 GAL OR 8 QT DRY OR 8 CANS EVAPORATED**—Usted tiene que comprar leche baja en grasa (1%) o leche sin grasa con éste cheque. Usted puede comprar 2 galones de leche fresca U 8 latas de leche evaporada U 8 cuartos de leche en polvo.

**LACTOSE REDUCED OR LACTOSE FREE MILK—MUST BUY LEAST EXPENSIVE BRAND; THREE HALF-GALLONS**—Usted tiene que comprar la marca más barata de leche con lactosa reducida o sin lactosa con éste cheque. Usted puede comprar 3 medio-galones de ésta leche.

**WIC CHEESE—UP TO 1 LB**—Usted puede comprar hasta 1 libra O 16 onzas de queso.

**WIC CEREAL—UP TO 36 OZ**—Usted puede comprar hasta 36 onzas de cereal.

**EGGS—1 DOZEN**—Usted puede comprar 1 docena de huevos grandes.

**DRY BEANS OR PEAS—UP TO 1 LB**—Usted puede comprar hasta 1 libra O 16 onzas de frijoles o guisantes secos.

**PEANUT BUTTER—UP TO 18 OZ**—Usted puede comprar un pote de hasta 18 onzas de mantequilla de cacahuetes (maní).

**JUICE—24 OZ FROZ OR 2 CANS/BOTTLES 46-OZ SIZE**—Usted puede comprar 24 onzas de jugo congelado o 2 envases de jugo en lata o botella de 46 onzas. Para obtener 24 onzas de jugo congelado, usted puede comprar 2 latas de 12 onzas o 4 latas de 6 onzas o combinarlos para un total de 24 onzas.

**CARROTS—UP TO 2 LB OR 32 OZ**—Usted puede comprar hasta 2 libras O hasta 32 onzas de zanahorias frescas, congeladas o enlatadas.

**CANNED LIGHT TUNA—(NO WHITE OR ALBACORE TUNA)\*UP TO 25 OZ**—Usted puede comprar hasta 25 onzas de atún enlatado "light." No puede comprar atún blanco o albacore.